

ANEXO II.II - SOLICITUD DE ADMISIÓN EN EL PROCEDIMIENTO DE PROVISIÓN DE PUESTOS DE TRABAJO DE JEFATURA DE SECCIÓN DEL AYUNTAMIENTO DE SANTA LUCÍA DE TIRAJANA, MEDIANTE CONCURSO GENERAL DE MÉRITOS

I.- DATOS PERSONALES DEL/LA ASPIRANTE					
D.N.I.		Nombre			
Primer Apellido		Segundo Apellido			
Fecha de nacimiento		Lugar de nacimiento			
Nacionalidad		Sexo			
II.- DATOS DEL/LA REPRESENTANTE					
D.N.I.		Nombre			
Primer Apellido		Segundo Apellido			
II.- DOMICILIO A EFECTOS DE NOTIFICACIÓN					
Dirección					
Provincia		Municipio			
Código Postal		Teléfono 1		Teléfono 2	
Correo electrónico					
III.- TITULACIÓN ACADÉMICA CON LA QUE OPTA <small>*(campo obligatorio)/ *</small>					

JEFATURA DE SECCIÓN A LA QUE ASPIRA (Ordenar por preferencia en caso de aspirar a más de una Jefatura de Sección):

1º _____	10º _____
2º _____	11º _____
3º _____	12º _____
4º _____	
5º _____	
6º _____	
7º _____	
8º _____	

IV.- CONSENTIMIENTO_

La persona abajo firmante **SE OPONE AL CONSENTIMIENTO** para la verificación de los datos de la titulación académica por parte del Ayuntamiento de Santa Lucía, de conformidad con lo que dispone la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantías de los derechos digitales.

En este caso marque esta casilla:

La persona abajo firmante **SE OPONE AL CONSENTIMIENTO** para la verificación de los datos de identificación personal por parte del Ayuntamiento de Santa Lucía, debiendo aportar fotocopia del DNI, o título equivalente en caso de ser extranjero.

En este caso marque esta casilla:

V.- DECLARACIÓN RESPONSABLE_

DECLARA BAJO SU RESPONSABILIDAD:

- Que son ciertos los datos consignados en esta instancia, comprometiéndose a probarlos documentalmente, y que reúne las condiciones exigidas para el acceso al empleo público y las señaladas en las bases de la presente convocatoria.
- No haber sido separado/a ni despedido/a mediante expediente disciplinario del servicio de cualquiera de las Administraciones Públicas o de los órganos constitucionales o estatutarios de las Comunidades Autónomas, ni hallarse en inhabilitación absoluta o especial para empleos o cargos públicos por resolución judicial, para el acceso al cuerpo o escala de personal funcionario, o para ejercer funciones similares a las que desempeñaban en el caso de personal laboral, en el que hubiese sido separado/a o inhabilitado/a.

No padecer enfermedad o discapacidad de cualquier tipo que imposibilite la prestación del trabajo.

INFORMACIÓN SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS

Conforme establece el artículo 11 de la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales le informamos que el AYUNTAMIENTO DE SANTA LUCIA DE TIRAJANA es el responsable del tratamiento de sus datos, los cuales serán tratados con la finalidad de hacerle participar en los procesos de selección de personal llevados a cabo por la entidad.

Los interesados podrán ejercitar sus derechos de acceso, rectificación, supresión oposición, limitación del tratamiento y portabilidad dirigiéndose a AYUNTAMIENTO DE SANTA LUCIA DE TIRAJANA en la siguiente dirección: Avda. de las Tirajanas nº 151, 35110, Vecindario. Contacto Delegado de Protección de Datos: DPO@santaluciagc.com

Igualmente, puede presentar una reclamación ante la Agencia Española de Protección de datos si considera que sus derechos han sido vulnerados (www.aepd.es). Puede consultar/solicitar información ampliada sobre protección de datos en DPO@santaluciagc.com.

En _____, a _____ de _____ de 202__

(Firma)

AL SR. ALCALDE – PRESIDENTE DEL AYUNTAMIENTO DE SANTA LUCÍA DE TIRAJANA

ANEXO III.- AUTOBAREMACIÓN

ANTIGÜEDAD (hasta un máximo de 3,5 puntos)	
Entidad _____	
Escala, Subescala, Categoría _____	
Fecha de inicio (___/___/____) - Fecha de fin (___/___/____)	
Número de días cotizados _____	
(Puede ampliar este cuadro en caso de haber obtenido antigüedad en otra administración): _____	
Puntuación total	

GRADO PERSONAL CONSOLIDADO (hasta un máximo de 1 puntos)	
Denominación del Título	Puntos

TITULACIONES (hasta un máximo de 1 puntos)	
Denominación del Título	Puntos

CURSOS DE FORMACIÓN Y PERFECCIONAMIENTO (hasta un máximo de 2 puntos)		
Denominación del curso	Horas	Puntos



Ayuntamiento
SANTA LUCÍA
de Tirajana

Puntuación Total		

CONCILIACIÓN(hasta un máximo de 1 puntos)	
	Puntos
Destino previo cónyuge	
Cuidado hijos	
Cuidado familiar	
Puntuación Total	

Oficinas Municipales
Avd. de Las Tirajanas, 151
35010 Santa Lucía – Gran Canaria
Tfno.: 928.727.200 / Fax: 928.727.235